

MANUAL DO ALUNO

seminarioteologicoabetel.com.br
Informações: 2501-0761



A INSTITUIÇÃO

O Seminário Teológico Betel é uma instituição evangélica de educação teológica, fundada em 1939, pelo Pastor José de Miranda Pinto, visando capacitar vocacionados para os diversos ministérios no Reino de Deus. O Seminário Teológico Betel, juntamente com o Colégio do Seminário Betel e com o Recolhimento Betel, são instituições mantidas pela Associação Evangélica de Fé, entidade filantrópica declarada de utilidade pública, registrada no Conselho Nacional de Serviço Social.

O Seminário Teológico Betel é afiliado a ASTE - Associação dos Seminários Teológicos Evangélicos, a AETAL - Associação de Educação Teológica para a América Latina e a ABIBET – Associação Brasileira de Instituições Batistas de Ensino Teológico.

Atualmente, o Betel oferece os seguintes Cursos: Livre de Teologia, com as seguintes ênfases: Ministério Pastoral, Educação Cristã e Missões; Pós-estudos com foco em Ministérios.

ADMINISTRAÇÃO

Diretor

Prof. Neander Kraul de Miranda Pinto

Deão

Prof. Benoni Kraul de Miranda Pinto

Secretário

Prof. Gerson Luiz de Britto

Coordenador do NUPE (Núcleo de Pós-Estudos do STB)

Prof. Ulisses Souza Torres

CONTEÚDO

1. PRINCÍPIOS DO SEMINÁRIO TEOLÓGICO BETEL

2. MATRIZES CURRICULARES DO CURSO DE TEOLOGIA

- 2.1. ÊNFASE EM MINISTÉRIO PASTORAL
- 2.2. ÊNFASE EM MISSÕES
- 2.3. ÊNFASE EM EDUCAÇÃO CRISTÃ

3. REGIME ESCOLAR

- 3.1. PERÍODO LETIVO
- 3.2. MATRÍCULA
- 3.3. TRANSFERÊNCIA
- 3.4. TRANCAMENTO DE MATRÍCULA
- 3.5. AVALIAÇÃO DO DESEMPENHO ACADÊMICO
- 3.6. SEGUNDA CHAMADA DE PROVAS
- 3.7. VISTA E REVISÃO DE PROVA
- 3.8. EXERCÍCIOS DOMICILIARES
- 3.9. TRABALHO FINAL DE CURSO
- 3.10. PRAZO PARA INTEGRALIZAÇÃO DOS CRÉDITOS

4. ESPIRITUALIDADE

5. MANUTENÇÃO DOS ESTUDOS

6. SECRETARIA

7. BIBLIOTECA

8. FACILIDADES

9. CORPO DOCENTE

10. CODIFICAÇÕES DA MATRIZ CURRICULAR

11. MESTRADO

12. CURSOS DE EXTENSÃO

13. LEMBRETES IMPORTANTES

1. PRINCÍPIOS DO SEMINÁRIO TEOLÓGICO BETEL

São princípios do Seminário Teológico Betel:

- a aceitação incondicional da Bíblia como a vera Palavra de Deus e única regra de fé e prática para a vida cristã;
- a igualdade de tratamento para todos, independente de convicções políticas, raça ou classe social;
- o compromisso de estímulo e participação ativa no crescimento do Reino de Deus através do fortalecimento da Igreja de Cristo Jesus, representada no tempo pelas diversas denominações evangélicas;
- a valorização da pluralidade de ideias e de concepções pedagógicas coerentes com os princípios bíblicos;
- o respeito a liberdade de pensamento;
- o cultivo de uma vida de fé operosa num Deus criador, salvador, sustentador e provedor de seus servos;
- a valorização da cultura e do saber como ferramental a ser colocado a serviço do Reino de Deus;
- a visão da unidade do Reino de Deus respeitando-se as múltiplas expressões denominacionais;

2. MATRIZES CURRICULARES DO CURSO DE TEOLOGIA E SUAS ÊNFASES

As matrizes curriculares são compostas por disciplinas do tronco comum, disciplinas da ênfase escolhida (a ser definida pelo aluno até o fim do 2º período de estudos), créditos extra-curriculares, práticas devocionais e trabalho final de curso (monografia ou projeto).

Tronco comum		Ministério Pastoral		Missões		Educação Cristã	
1º. Período							
Introd. Bíblica	2	Grego I	2	Grego I	2	Fundamentos da	4
Anal. Ant. Test. I	2	Hebraico I	2	Hebraico I	2	Educação I	
Anal. Novo Test. I	2						
Antropologia	2						
Hist. Igreja Cristã I	2						
<i>Português I</i>	2						
<i>Met. Pesq. Científica</i>	2						
<i>Filosofia I</i>	2						
Práticas Devocionais	1						
Aulas semanais	17		4		4		-
		21		21		21	
Tronco comum		2.1. Ministério Pastoral		2.2. Missões		2.3. Educação Cristã	

2º. Período									
Anal.Ant. Test.II	2	Grego II	2	Grego II	2	Fundamentos da Educação II	4		
Anal.Novo Test. II	2	Hebraico II	2	Hebraico II	2				
Hermenêutica	2								
Hist. Igreja Cristã II	2								
Missões	2								
Louvor e Adoração	2								
<i>Português II</i>	2								
<i>Filosofia II</i>	2								
Práticas Devocionais	1								
Aulas semanais	17		4		4				-
		21		21		21			
3º. Período									
Anal.Ant.Test.III	2	Grego III	2	Grego III	2	Fund. Educação III	4		
Anal.Novo Test.III	2	Hebraico III	2	Hebraico III	2				
Hist.Igreja Cristã III	2								
Teol.Sistemática I	2								
Teol. AT I	2								
Eclesiologia I	2								
Missões Urbanas	2								
<i>Psicologia I</i>	2								
Práticas Devocionais	1								
Aulas semanais	17		4		4				4
		21		21		21			
4º. Período									
Anal.Ant.Test.IV	2	Grego IV	2	Grego IV/Hebraico IV	2	Didática	4		
Anal.Novo Test.IV	2	Hebraico IV	2	Etnografia	2				
Hist.Igreja Cristã IV	2								
Teol.Sistemática II	2								
Teol. AT II	2								
Eclesiologia II	2								
<i>Psicologia II</i>	2								
Fenom. da Religião	2								
Práticas Devocionais	1								
Aulas semanais	17		4		4				4
		21		21		21			
5º. Período									
Teol.Sistemática III	2	Quest.Teol.Cont.I	2	Anal.Hist.Mov.Miss.	2	Estágio I	4		
Teol. NT I	2	Tópicos em Teologia	2	Estágio em Missões	2				
Orient. Proj. Curso*	2								
Teol. Ética Minist. I	2								
Aconselhamento	2								
Adm. Eclesiástica I	2								
Comunicação I	2								
<i>Sociologia</i>	2								
Práticas Devocionais	1								
Aulas semanais	17		4		4				4
		21		21		21			
6º. Período									
Teol. Sistemática IV	2	Quest. Teol.Cont.II	2	Estr. Mét. Missionár.	2	Estágio II	4		
Teol. NT II	2	Tópicos em Teologia	2	Estágio em Missões	2				
Teol. Ética Minist. II	2								
Adm. Eclesiástica II	2								
Comunicação II	2								
<i>Lider. Planejamento</i>	2								
Projeto de Curso**	4								
Práticas Devocionais	1								
Aulas semanais	17		4		4				4
Total aulas semanais		21		21				23	
Total créditos		126		126		126			

7º Período				
Colóquios	8			
Práticas Devocionais	2			
Estudos Semanais	10			
		10	10	10
8º Período				
Colóquios	8			
Práticas Devocionais	2			
Estudos Semanais	10			
		10	10	10
Total créditos		146	146	146

Observações:

*A disciplina será aberta com a apresentação de sugestões de áreas e temas atuais em que poderão ser desenvolvidas pesquisas ou projetos. Essas sugestões serão fornecidas pelos professores responsáveis
Pelas áreas de conhecimento.

** Cada professor será estimulado a orientar até 3 alunos no desenvolvimento da monografia ou projeto. Os aspectos formais serão definidos pelo professor de Orientação para Projeto de Curso no 5º. Semestre e as questões de conteúdo por um docente escolhido pelo aluno.

As monografias ou projetos deverão ser apresentados em época definida no calendário acadêmico, perante banca de professores para formalização das avaliações.

Desde 2015 o Seminário Teológico Betel está franqueando ao aluno a possibilidade de fazer um *upgrade* para Formação Ministerial. Dada a celeridade com a qual as informações vêm sendo veiculadas, é importante para o aluno um constante processo de atualização. Visando atender esta necessidade, o Seminário Teológico Betel fornece ao aluno um upgrade de atualização teológica através de conferências, mini-cursos e colóquios mensais no quarto ano.

Upgrade para Formação Ministerial

Meses	Conferências/mini-cursos (de acordo com calendário anual)	
	Teologia/Missões	Educação Cristã
Fevereiro		
Março		
Abril		
Mai		
Junho		
Julho		
Agosto		
Setembro		
Outubro		
Novembro		
Créditos	4	4
Total de créditos do 4º. ano	8	8
Total créditos dos cursos	134	134

3. REGIME ESCOLAR

3.1. PERÍODO LETIVO

Os períodos letivos têm as atividades acadêmicas disciplinadas em calendário semestral, divulgado com antecedência mínima de 30 dias.

O calendário disporá as épocas para as avaliações bimestrais, finais e avaliações em segunda chamada, bem como os prazos de respectivos requerimentos.

O Seminário poderá organizar cursos de férias entre os períodos letivos, ocorrendo o oferecimento de disciplinas quando houver disponibilidade docente e número mínimo de inscritos.

3.2. MATRÍCULA

A matrícula é o ato formal de ingresso e de continuidade de vinculação a um curso determinado e ao Seminário, devendo ser realizado em prazos estabelecidos no calendário escolar de cada semestre, mediante requerimento.

A matrícula inicial deve ser requerida com a apresentação da documentação exigida em edital.

A matrícula de portadores de diploma de curso superior pode ser requerida mediante apresentação de cópia deste documento.

Considera-se nula a matrícula efetuada mediante a utilização de documentação que não seja fidedigna.

No ato da matrícula o aluno deverá elaborar seu plano de estudos indicando as disciplinas nas quais requer inscrição. Este plano deverá ser aprovado pela Secretaria e poderá ser ajustado até a data indicada no calendário escolar.

3.3. TRANSFERÊNCIA

A matrícula do aluno transferido de outra instituição de ensino teológico é deferida à vista da guia de transferência do pagamento da primeira parcela da semestralidade e da apresentação da seguinte documentação:

- currículo do curso de origem com todas as disciplinas e atividades, respectivas cargas-horárias, créditos e duração total em períodos;
- programa das disciplinas cursadas;
- regime e critérios de aprovação;
- documentos pessoais e comprovante de escolaridade de ensino médio.

O aluno transferido fica sujeito às adaptações que se fizerem necessárias, após o aproveitamento dos estudos anteriormente realizados.

3.4. TRANCAMENTO DE MATRÍCULA

Admite-se a interrupção dos estudos mediante a solicitação de trancamento de matrícula por um prazo de até 4 (quatro) semestres, renovável por igual período.

O aluno que houver trancado matrícula, ao retornar aos estudos, deve submeter-se ao currículo vigente na época do retorno.

3.5. AVALIAÇÃO DO DESEMPENHO ACADÊMICO

A avaliação do desempenho acadêmico é feita separadamente por disciplina e deve considerar a assiduidade dos alunos às aulas e demais atividades acadêmicas programadas, o processo e o produto da aprendizagem.

É considerado reprovado na disciplina, independentemente dos demais resultados obtidos, o aluno que não tenha o mínimo de 75% de frequência às aulas e demais atividades programadas.

O acompanhamento do aprendizado do aluno é contínuo e será realizado pelo professor da disciplina por meio de critérios de avaliação, desde que previstos no plano de ensino.

O resultado da avaliação do processo de aprendizagem é expresso em grau numérico, de zero a dez, com aproximação de décimos.

Atendida a disposição referente à frequência, o aluno é aprovado:

- independente de exame final quando obtiver média aritmética igual ou superior a 7,0 (sete) entre as duas avaliações bimestrais (MB);
- média final (MF) igual ou superior a 5,0 (cinco) após a realização de prova final (PF), calculada na forma abaixo:

$$MF = (MB + PF) / 2$$

A prova final (PF), realizada ao fim de cada período letivo, deverá avaliar o conteúdo abordado pela disciplina de forma integrada.

3.6. SEGUNDA CHAMADA DE PROVAS

Ao aluno que deixar de comparecer à avaliação em primeira chamada pode ser concedida prova de segunda chamada desde que requerida em prazo definido no calendário escolar. As datas de realização das avaliações em segunda chamada constam de calendário específico, divulgado com antecedência.

3.7. VISTA E REVISÃO DE PROVA

É garantido ao aluno o direito de vista e de revisão de prova, desde que requerido no prazo de 48 (quarenta e oito) horas após a divulgação dos resultados.

3.8. EXERCÍCIOS DOMICILIARES

O aluno acometido de doença infecto-contagiosa, contusão traumática ou a aluna em gravidez de risco poderá, através de representante, requerer exercícios domiciliares como compensação da ausência às aulas, mediante apresentação de laudo médico que indique afastamento superior a sete dias ininterruptos. Este procedimento tem amparo na Lei nº 6202, de 17/04/75 e no Decreto-Lei nº 1044, de 21/10/69, e deverá ser requerido na Secretaria até cinco dias após o início do afastamento.

3.9. TRABALHO FINAL E CONCLUSÃO DE CURSO

O currículo dos cursos compreende disciplinas do tronco comum, disciplinas da ênfase escolhida, disciplinas eletivas retiradas da matriz de outra ênfase ou especialmente oferecidas, atividades extra-curriculares (definidas na matriz-curricular) bem como um Trabalho Final de Curso a ser realizado pelo aluno sob a supervisão de um professor orientador, a ser entregue em duas vias em data prevista no calendário escolar, ao término do último período cursado. Este trabalho poderá assumir a forma de monografia ou de projeto, devendo seguir ao *Manual para apresentação gráfica de trabalhos acadêmicos 2017*, que está disponível na secretaria do Seminário, e conter, ao menos, 30 páginas.

Este trabalho versará sobre um tema escolhido pelo aluno, ambientado numa das seguintes áreas:

- Ministerial;
- Bíblico-exegética;
- Educação;

- Missões/Missiologia;
- História da Igreja.

A conclusão do curso vincula-se a apresentação e aceitação do Trabalho Final.

3.10. PRAZO PARA EXECUÇÃO DO CURSO

Os créditos poderão ser integralizados em até 12 semestres letivos. Ultrapassado este prazo o Seminário poderá exigir que o aluno curse novamente componentes curriculares que tenham sofrido alteração de conteúdo.

4. ESPIRITUALIDADE

Um ministério abençoado e frutífero depende, essencialmente, de uma intensa comunhão com DEUS. Se o Seminário não puder oferecer um ambiente fraterno, espiritual, propício ao desenvolvimento de uma vida de santidade ele também não poderá oferecer informações de relevância para a capacitação de um obreiro.

Por essa razão o Betel, desde sua fundação, cultiva o hábito dos cultos diários como atividade acadêmica essencial, buscando patentear a permanente centralidade de Deus e sua Palavra para o exercício de qualquer ministério em seu Reino. Estes cultos fazem parte das “Práticas Devocionais” indicadas na matriz curricular.

Assim sendo, participe das Capelas, interceda pelos Professores, pela Direção e pelos Colegas, por sua Igreja e pelo seu Pastor. Nunca se esqueça que além de ser uma escola, o Seminário é Igreja de Jesus, Corpo de Cristo. Leia as obras indicadas. Elas auxiliarão você a construir um lastro espiritual que muito lhe valerá no exercício ministerial.

Viva aqui dentro uma vida santa. Não cole. Um dia você pregará sobre fidelidade e integridade e necessitará da autoridade de uma vida limpa. Comece seu testemunho aqui dentro, enquanto você é aluno.

Aprenda a conviver com outros santos, muitos deles com uma experiência e uma história de vida um pouco diferente da sua. Nas suas avaliações acerca de outros grupos denominacionais seja amoroso e compassivo, pois o seu também tem pontos fracos e, com toda a certeza, em alguma coisa tem entristecido ao Senhor da Igreja.

Se você enfrentar algum problema ou crise e necessitar de apoio espiritual não hesite em nos procurar. O capelão, o diretor ou qualquer um dos professores sempre estarão disponíveis para ouvir você, buscando ajudá-lo no enfrentamento da dificuldade. Teremos prazer em estar ao seu lado em oração na certeza de que Deus é fiel em suas promessas e não desprezará nossa súplica.

5. MANUTENÇÃO DOS ESTUDOS

O Seminário é mantido por fé através das mensalidades dos alunos que se beneficiam dos estudos, da contribuição voluntária e não solicitada de simpatizantes da obra e do trabalho voluntário e não remunerado dos Diretores e de alguns dos professores que podem e querem assim participar. Desde 1939, Deus assim nos tem mantido e nos manterá por quanto tempo quiser.

Por esta razão é dever de cada aluno fazer a sua parte, velando para que não haja atraso na efetivação das contribuições.

Se algum problema financeiro decorrente de desemprego ou doença atingiu você, procure imediatamente o responsável pela Tesouraria e dialogue com ele, a fim de não interromper os seus estudos.

A semestralidade é normalmente dividida em 6 mensalidades, com valor integral, e com vencimento no dia 10 de cada mês. Alunos que anteciparem contribuições serão beneficiados com descontos.

6. SECRETARIA

A Secretaria funciona de segunda a sexta-feira, de 07:30 às 21:30, para atendimento aos alunos.

A requisição de declarações, certidões e outros documentos deve ser formalizada em formulário próprio, mediante o pagamento de taxa, sendo atendida no prazo de 10 dias.

Diplomas serão expedidos no prazo de 15 dias, mediante requerimento.

7. BIBLIOTECA

A Biblioteca do Seminário atende aos alunos para consultas ou empréstimos de segunda à sexta-feira, de 8 às 21 horas.

Consulte as normas internas da Biblioteca.

8. FACILIDADES

As seguintes facilidades são oferecidas aos alunos:

- Livraria;
- Copiadora e encadernadora;
- Cantina;
- Acesso à Internet.

O estacionamento é destinado a veículos de professores, funcionários e de alunos portadores de necessidades físicas especiais. As vagas remanescentes poderão ser ocupadas por veículos dos demais alunos de forma ordenada, deixando os acessos desimpedidos, para que um maior número de membros do corpo discente seja beneficiado.

9. CORPO DOCENTE

Atualmente, compõem o corpo docente do Seminário Teológico Betel os seguintes professores:

Alexandre Florêncio dos Santos
 Alexandre Gonçalves dos Santos
 Ângelo Marconi Mendes Pereira
 Arildo Lamoglia Braga
 Benoni Kraul de Miranda Pinto
 Daniele de Almeida Palmares Páscoa
 Davi da Silva Peregrina
 Eduardo Luiz de Carvalho Faria
 Edson Tinoco da Costa
 Francisco de Assis Florêncio
 Gerson Luiz de Britto
 Isaías Martins
 Joel Américo de Sá
 Joel de Brito Soares
 Jorge Olegário

Lívio Renato Barbosa de Oliveira
 Lourivaldo Alves dos Santos
 Luciano Pereira Vergara
 Luiz Sérgio Pacheco
 Marcello Tenório Cavalcanti
 Marcos André Bonella
 Marcos Aurélio Torres de Oliveira
 Neander Kraul de Miranda Pinto
 Neiva Proença Faria
 Renato Wright Maia
 Ronaldo D'Assunção
 Ronaldo Francisco Motta de Mesquita
 Sérgio Marcos Mota
 Thiago Velozo Titillo
 Ulisses Souza Torres

DOCENTES CONVIDADOS

Anselmo Amaral
 Henrique Ribeiro de Araújo
 Valdemar Figueiredo Filho

Wagner Fernandes da Silva
 Wainer Guimarães

10. CODIFICAÇÕES DA MATRIZ CURRICULAR

As disciplinas constantes da matriz curricular são codificadas através de um número de 5 algarismos (conforme descrito nos itens A B C D e E), de acordo com a seguinte tábua:

Algarismo sequencial	Referência	Dígito Identificador
A	Curso	1. Teologia 2. Pós-estudos

B	Ênfase	0. Tronco Comum 1. Ministério Pastoral 2. Educação Cristã 3. Missões 4. Comum Min.Pastoral/Missões
C	Área de Conhecimento	1. Bíblico-exegética 2. Teologia 3. Teologia Prática 4. Educação 5. Missões 6. Conhecimentos Gerais 7. Línguas 8. Prática Acadêmica
D/E	Disciplina	De 01 a 99 – Disciplina

11. NUPE – NÚCLEO DE PÓS-ESTUDOS (ANTIGO MESTRADO LIVRE)

O Seminário Teológico Betel mantém seu programa de Pós-graduação em Ministérios. O aluno que está cursando o último período do curso teológico pode candidatar-se à matrícula no curso de Ministérios Globais.

O curso de Pós-estudos em Ministérios (Mestrado em Ministérios - Curso livre) é desenvolvido pelo Seminário Teológico Betel de forma modularizada. Os desdobramentos da Missão da Igreja em pleno alinhamento com a *Missio Dei* é a ambiência do curso, facilitando aos participantes abordagens nas seguintes áreas: Ministérios da Igreja Local e Ministérios Urbanos.

São oferecidos, no mínimo 10 (dez) módulos por ano, de forma intensiva, no terceiro sábado do mês das 8h às 18h. O regime é presencial com prazos de execução mínimo de 2 anos e máximo de 4 anos.

O aluno deverá cursar 60 créditos, sendo necessário nestes, constar o módulo de Epistemologia e Produção Acadêmica, além de Orientação de Dissertação I e Orientação de Dissertação II.

Os módulos são constituídos de aulas expositivas, leituras orientadas e trabalhos de conclusão de módulo.

REQUISITOS

São requisitos para cursar o mestrado:

- pertencer a uma igreja evangélica;
- diploma de graduação (no caso de Teologia, Educação Religiosa ou Missões em instituição afiliada a AETAL ou a ASTE);

- apresentar curriculum, declaração por escrito de chamada ao ministério e objetivo em realizar o curso;
- conhecimentos de língua inglesa e/ou espanhola (leitura e compreensão de textos);
- disponibilizar o tempo necessário para realização do curso; e
- ser classificado em processo de seleção.

MATRÍCULAS E CONTRIBUIÇÕES

As inscrições para o curso podem ser feitas a qualquer momento.

O investimento no curso é de 18 parcelas mensais de R\$ 350,00, a contar a partir da efetuação da matrícula.

INFORMAÇÕES

Estamos disponíveis para prestar quaisquer outras informações necessárias para tirar-lhe as dúvidas. Você pode fazer sua inscrição e informar-se na secretaria do Seminário Betel com Irene: 2501-0761 (das 07h às 15h) e com Prof. Ms. Ulisses Souza Torres (coordenador do curso) através do telefone (21) 97521-4851 (não é Whatsapp).

12. CURSOS DE EXTENSÃO

O Seminário conta com diversos cursos de extensão para o aluno que deseje se aprimorar em outras áreas.

Neste semestre, estão sendo oferecidos os cursos de:

- Capelania Estudantil
 - Duração: 1 semestre letivo
 - Dias: 24/08 a 07/12 (encontros quinzenais aos sábados)
- Capelania Hospitalar
 - Duração: 1 semestre letivo
 - Dias: 24/08 a 07/12 (encontros quinzenais aos sábados)
- Treinamento Avançado para Ministério de Esportes na Igreja
 - Duração: 1 semestre letivo
 - Dias: 24/08 a 07/12 (encontros quinzenais aos sábados)

As inscrições para os Cursos de Extensão poderão ser feitas na Secretaria do Seminário.

13. LEMBRETES IMPORTANTES

- Mantenha seu celular desligado quando estiver em sala de aula ou na biblioteca.
- O Seminário dispõe de livraria e de cantina para atender de forma disciplinada aos alunos e professores. Por isso, qualquer comércio é vedado nas dependências da instituição.

- Perto do Seminário funciona o Recolhimento Betel que abriga senhoras idosas sem recursos. Visite as vovozinhas e alegre-se com elas.
- O Seminário Betel conta com uma página de internet: www.seminarioteologicobetel.com.br e um facebook: Seminário Teológico Betel
- No site, você pode acessar a “Área do aluno”, na qual há informações relevantes para sua vida acadêmica. Para acessar, você deve solicitar sua senha junto à secretaria do Seminário.



Seminário Teológico Betel

**Avenida Marechal Rondon, 1020, Rocha
Telefone: 2501-0761**

www.seminarioteologicobetel.com.br